نمونه گواهی کسر از حقوق

شماره:

تاریخ:

از:

به: صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

**با اهداء سلام**

احتراماً؛آقا/ خانم ................ فرزند............ باکدملی ................ شماره پرسنلی .................کارمند رسمی🞏 پیمانی🞏 قراردادی🞏 بازنشسته 🞏 مشغول به کار این اداره بوده و ماهیانه مبلغ .............. ریال حقوق و مزایا دریافت می‌نماید. این گواهی بنا به درخواست نامبرده جهت ضمانت وام آقا/ خانم ...............نام پدر............... کدملی.................. صادر گردیده و درصورت عدم پرداخت اقساط توسط وام گیرنده مراتب بصورت کتبی اعلام تا از حساب ضامن کسر و به حساب صندوق رفاه دانشجویان واریز گردد.

ضمناً در صورت بازخریدی، انتقال، اخراج و یا اتمام کار ضامن، تسویه حساب وام گیرنده منوط به ارائه تسویه حساب از صندوق رفاه دانشجویان می‌باشد.

آدرس محل کار ضامن همراه با شماره تماس :

آدرس محل سکونت ضامن همراه با شماره تماس :

مهر و امضاء اداره مربوطه