



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه ولایت

شماره :
تاریخ :
پیوست :

صور تجلسه سومین نشست از دوره چهارم هیئت امنای دانشگاه ولایت مورخ ۱۴۰۴/۱۲/۰۶

ساعت تشکیل جلسه : ۱۲:۰۰ - ۱۰:۰۰
محل تشکیل جلسه: دانشگاه سیستان و بلوچستان - سالن کنفرانس حوزه ریاست

اعضای حقوقی:

۱. آقای دکتر حسین سیمایی؛ وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنای
۲. آقای دکتر حسین پیری؛ رئیس محترم دانشگاه ولایت و دبیر هیئت امنای
۳. آقای مهندس رضا بختیاری؛ نماینده محترم سازمان برنامه و بودجه کشور

اعضای حقیقی:

۱. آقای دکتر محمدسعید اربابی؛ عضو محترم هیئت امنای
۲. آقای مهندس رحمدل بامری؛ عضو محترم هیئت امنای
۳. آقای مهندس منصور بیجار؛ عضو محترم هیئت امنای
۴. آقای مهندس انوشیروان جمشیدزهی؛ عضو محترم هیئت امنای
۵. حجت الاسلام و المسلمین آقای دکتر مصطفی رستمی؛ عضو محترم هیئت امنای
۶. آقای دکتر محمدنبی شهیکی؛ عضو محترم هیئت امنای

سایر مدعوین در جلسه:

۱. آقای دکتر حسن مروتی؛ نماینده محترم تام الاختیار وزیر در نشست‌های هیئت امنای
۲. آقای دکتر غلامرضا رضائی؛ رئیس محترم کمیسیون دائمی هیئت امنای
۳. آقای دکتر شهاب کسکه؛ معاون محترم مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه وزارت عتف
۴. آقای مهران فرهمند؛ مدیر محترم امور مالی دانشگاه ولایت
۵. آقای عاصف دوامی؛ مسئول محترم دبیرخانه هیئت امنای دانشگاه ولایت

نشانی: ایرانشهر

کیلومتر ۴ بزرگراه شهید مرادی

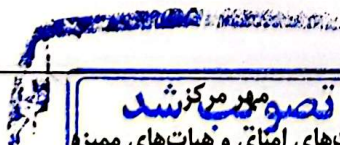
تلفن: ۰۵۴-۳۱۲۵۱۲۰۰

تلفکس: ۰۵۴-۳۲۲۱۱۲۷۹

صندوق پستی: ۹۹۱۳۵۴۷۵

کد پستی: ۹۹۱۷۶۳۸۷۳۳

www.velayat.ac.ir



هیئت‌های امنای و هیات‌های ممیزه

دکتر علی‌محمد صدیق

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیات‌های ممیزه



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه ولایت

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صور تجلسه سومین نشست از دوره چهارم هیئت امنای دانشگاه ولایت مورخ ۱۴۰۴/۱۲/۰۶

دستور اول: بررسی گزارش‌های حسابرسی حسابرس منتخب هیئت امنای در خصوص صورت‌های مالی ۳ سال دانشگاه ولایت

مصوبه: به استناد ماده‌ی «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ه» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امناء، گزارش‌های حسابرسی «موسسه حسابرسی و خدمات مالی و مدیریت نیک ارقام بهار» حسابرس منتخب هیئت امنای در خصوص صورت‌های مالی:

الف) سال منتهی به ۱۴۰۰/۱۲/۲۹

ب) سال منتهی به ۱۴۰۱/۱۲/۲۹

ج) سال منتهی به ۱۴۰۲/۱۲/۲۹

دانشگاه ولایت مطرح و پس از قرائت توسط حسابرس منتخب و پاسخ مدیر مالی دانشگاه مشروط به رفع ایرادها و اشکالات و گزارش آن به جلسه بعدی هیئت امنای به تصویب رسید.

دستور دوم: اصلاح و بازنگری آیین‌نامه‌ی استخدامی اعضای هیئت علمی دانشگاه ولایت

مصوبه: به استناد ماده‌ی «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ن» ماده‌ی «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امناء دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی به منظور هماهنگی با سیاست‌ها و رویکردهای جدید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، هیئت‌امنا با اصلاح آیین‌نامه‌ی استخدامی اعضای هیئت علمی دانشگاه ولایت با رعایت قوانین و مقررات و اسناد بالا دستی از جمله بند «ت» ماده «۱۸» قانون برنامه هفتم پیشرفت جمهوری اسلامی ایران، مشروط به تامین اعتبار و در سقف اعتبارات سالانه، برای اجرا از تاریخ تصویب در هیئت امناء به شرح پیوست شماره «۱» موافقت نمود.

دستور سوم: تعیین شهریه دانشجویان دوره نوبت دوم کلیه مقاطع تحصیلی ورودی سال ۱۴۰۵-۱۴۰۶

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امناء، میزان شهریه ثابت و متغیر دانشجویان دوره نوبت دوم کلیه مقاطع تحصیلی ورودی سال تحصیلی «۱۴۰۵-۱۴۰۶» دانشگاه، مطابق با جدول زیر به تصویب رسید.

مقطع	شهریه ثابت	شهریه دروس نظری	شهریه دروس عملی	شهریه رساله - پایان‌نامه
کارشناسی	۸/۰۰۰/۰۰۰	۱/۳۰۰/۰۰۰	۳/۵۰۰/۰۰۰	۳/۵۰۰/۰۰۰
کارشناسی ارشد	۲۶/۰۰۰/۰۰۰	۵/۰۰۰/۰۰۰	۶/۰۰۰/۰۰۰	۱۱/۵۰۰/۰۰۰
دکتری	۱۳۵/۰۰۰/۰۰۰	۱۸/۰۰۰/۰۰۰	۲۶/۰۰۰/۰۰۰	۳۰/۵۰۰/۰۰۰

تبصره ۱- شهریه ثابت تا پایان سنوات مجاز تحصیل، تغییر نخواهد کرد.

نشانی: ایرانشهر

کیلومتر ۴ بزرگراه شهید مرادی

تلفن: ۰۵۴-۳۱۲۵۱۲۰۰

تلفکس: ۰۵۴-۳۷۲۱۱۲۷۹

صندوق پستی: ۹۹۱۳۵۴۷۵

کد پستی: ۹۹۱۷۶۳۸۷۳۳

www.velayat.ac.ir

تصویب شد

هیئت‌های امنای دانشگاه ولایت

دکتر علی‌گنجی صدیق

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه ولایت



نشانی: ایرانشهر

کیلومتر ۴ بزرگراه شهید مرادی

تلفن: ۰۵۴-۳۱۲۵۱۲۰۰

تلفکس: ۰۵۴-۳۷۲۱۱۲۷۹

صندوق پستی: ۹۹۱۳۵۴۷۵

کد پستی: ۹۹۱۷۶۳۸۷۳۳

www.velayat.ac.ir

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صور تجلسه سومین نشست از دوره چهارم هیئت امنای دانشگاه ولایت مورخ ۱۴۰۴/۱۲/۰۶

دستور چهارم: تعویق اجرای دستورالعمل اجرایی اعطای پژوهانه جامع

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور با توجه به گستردگی، الزامات و بسترهای مورد نیاز برای اجرای دستورالعمل اجرایی اعطای پژوهانه جامع، با درخواست تعویق دانشگاه برای اجرای آن تا ۱۴۰۵/۰۱/۰۱ موافقت شد.

دستور پنجم: اصلاح تبصره «۴» دستور چهارم صور تجلسه اولین نشست از دوره چهارم هیئت امنای دانشگاه مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۹

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنا، با: اصلاح تبصره «۴» دستور چهارم صور تجلسه اولین نشست از دوره چهارم هیئت امنای دانشگاه مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۹ به شرح زیر موافقت گردید.

اجازه کمیسیون برای ادامه تحصیل به دانشجوی در سنوات مازاد حقی برای وی جهت دریافت خدمات رفاهی با تعرفه دانشجویی ایجاد نمی‌کند. برابر مقررات کلیه این خدمات اعم از اینترنت، غذا و... صرفاً برای مدت مجاز تحصیل (مطابق آیین‌نامه یکپارچه مقررات آموزشی دوره‌های تحصیلی کاردانی، کارشناسی، کارشناسی ارشد، دکتری تخصصی به شماره سند عتف - آ - ۲۲۱۴ - مورخ ۱۴۰۲/۰۴/۲۵) در نظر گرفته می‌شود.

دستور ششم: ایجاد کلینیک مالیاتی در دانشگاه ولایت به صورت تقاضا محور و خودگردان

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با هدف توسعه تعاملات دانشگاه با صنعت و جامعه و ارائه خدمات تخصصی، آموزش مهارت محور به مردم و بخش‌های مختلف بخش خصوصی، عمومی و دولتی، مدیریت و سازماندهی خدمات آموزشی و پژوهشی مالیاتی موسسات و نهادهای مختلف، هیئت امنای با درخواست دانشگاه برای ایجاد کلینیک مالیاتی به عنوان نهادی تقاضا محور و خودگردان و بدون ایجاد بار هرگونه مالی و تشکیلاتی برای دانشگاه توسط اساتید گروه حسابداری که دارای سابقه کار حرفه‌ای هستند؛ با رعایت ضوابط و مقررات مربوط موافقت کرد.

دستور هفتم: تصویب شیوه نامه تشویق نویسندگان مقالات دانشگاه ولایت

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ن» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت امنا دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، با اجرای شیوه نامه "تشویق نویسندگان مقالات دانشگاه ولایت" به شرح "پیوست ۲" مشروط به تامین اعتبار و در سقف اعتبارات تخصیصی سالانه و درج در بودجه سالانه اولیه یا اصلاح آن، موافقت بعمل آمد.

تصویب هیئت مدیره

مرکز هیئت‌های امنای و هیات‌های ممیزه

دکتر علی‌حاجی صدیق

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیات‌های ممیزه



دستور هشتم: تصویب آیین نامه اعطای پایه ترفیع سالانه اعضای هیئت علمی دانشگاه ولایت

مصوبه: به استناد ماده «۱» احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و ماده «۵۲» آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، (و بخشنامه جدید موظفی به شماره ۶۴۴۴۹ مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۳۰ معاونت پژوهشی وزارت عتف برای پژوهشگاه ها) با آیین نامه اعطای پایه ترفیع سالانه اعضای هیئت علمی مؤسسه به شرح «پیوست ۳» موافقت به عمل آمد.

دستور نهم: نحوه ی اعطای پایه ی تشویقی به اعضای غیر هیئت علمی موضوع ماده ی «۲۱» آیین نامه ی استخدامی اعضای غیر هیئت علمی مصوب ۱۴۰۴/۰۷/۱۴

مصوبه: با توجه به موقوف الاجرا بودن ماده ی «۲۱» آیین نامه ی استخدامی اعضای غیر هیئت علمی مصوب مهرماه ۱۴۰۴، هیئت امنای مصوب نمود تا زمان کسب مجوزهای قانونی برای اجرای این ماده، برای اعطای پایه های تشویقی به اعضای غیر هیئت علمی به شرح زیر عمل شود. بدیهی است پس از رفع مشکل مذکور و اعلام رسمی از طریق مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، به صورت خودکار، ملاک عمل در اعطای پایه های تشویقی به اعضای غیر هیئت علمی، ماده ی «۲۱» آیین نامه ی استخدامی اعضای غیر هیئت علمی مصوب مهرماه ۱۴۰۴ خواهد بود.

به عضو در صورتی که یکی از شرایط زیر را احراز کند پایه ی تشویقی اعطا می شود:

۱. کسب بالاترین امتیاز ارزیابی سالانه در «۳» سال متوالی یا «۵» سال متناوب در واحد ذی ربط به پیشنهاد مسئول واحد سازمانی محل خدمت عضو و تصویب هیئت اجرایی (یک پایه تا حداکثر سه پایه در طول خدمت)
۲. عضویت فعال در گردان های عاشورا و الزهرا «س» در چارچوب ضوابط مربوط (یک پایه در طول خدمت).
۳. دارندگان نشان های دولتی (دو پایه).
۴. احراز عنوان کارمند نمونه ی استانی یا کشوری (یک پایه).
۵. احراز عنوان عضو غیر هیئت علمی نمونه طی «۲» سال متوالی در مؤسسه (یک پایه در طول خدمت).
۶. دارندگان عناوین اول تا سوم مسابقات ورزشی جهانی و بین المللی (یک پایه).
۷. برگزیدگان جشنواره های معتبر ملی مرتبط با حوزه ی کاری عضو (یک پایه).
۸. متصدیان مشاغل مدیریتی در سطح حداقل معاون مدیر یا عناوین هم تراز با حداقل ۲ سال سابقه ی مدیریتی، مشروط به کسب «۹۰» درصد امتیاز ارزیابی سالانه، به پیشنهاد مقام مافوق و تصویب هیئت اجرایی (یک پایه تا حداکثر دو پایه در طول خدمت).
- تبصره ۱. پایه ی تشویقی موضوع بند «۱» این ماده صرفاً به «۱۰» درصد اعضای واجد شرایط هر واحد سازمانی مؤسسه به طور سالانه اعطا می شود. این نصاب برای واحدهای سازمانی دارای کمتر از «۱۰» عضو هر «۲» سال یکبار اعمال می شود.
- تبصره ۲. فاصله ی زمانی اعطای پایه ی تشویقی موضوع بند یک این ماده به هر عضو، حداقل «۵» سال تعیین می شود.
- تبصره ۳. سقف پایه های تشویقی قابل اعطا به هر عضو در طول خدمت حداکثر «۷» پایه است.
- تبصره ۴. اعضای که قبل از تاریخ ابلاغ این مصوبه مطابق با ضوابط و مقررات مربوط گروه تشویقی دریافت نموده اند در ازای هر گروه تشویقی دریافتی از یک پایه ی تشویقی بهره مند می شوند. همچنین به اعضای که قبل از تاریخ اجرای این مصوبه شرایط مندرج در بندهای «۲» تا «۷» این ماده را احراز کرده اند (در صورت برخوردار نشدن از مزایای تشویقی مربوط در سنوات قبل) با رعایت ضوابط و شرایط مقرر و سقف پایه های تشویقی تعیین شده در تبصره ی «۳» این ماده از تاریخ اجرای این مصوبه پایه ی تشویقی اعطا می شود.

نشانی: ایرانشهر

کیلومتر ۴ بزرگراه شهید مرادی

تلفن: ۰۵۴-۳۱۲۵۱۲۰۰

تلفکس: ۰۵۴-۳۲۷۱۱۲۷۹

صندوق پستی: ۹۹۱۳۵۴۷۵

کد پستی: ۹۹۱۷۶۳۸۷۳۳

www.velayat.ac.ir

تصویب شد

مهرکده های امنای و هیئت های ممیزه

دکتر علی صدیق

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه ولایت

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صور تجلسه سومین نشست از دوره چهارم هیئت امنای دانشگاه ولایت مورخ ۱۴۰۴/۱۲/۰۶

دستور دهم: استخدام پیمانی تا سقف «۱۰» نفر به عنوان عضو هیئت علمی (استادیار)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و ماده ۳ آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، به دانشگاه ولایت اجازه داده می‌شود تا پایان سال ۱۴۰۵، نسبت به استخدام پیمانی تا سقف «۱۰» نفر به عنوان عضو هیئت علمی در مرتبه علمی استادیار از میان دانش‌آموختگان مقطع دکتری تخصصی (مرتبط با رشته‌های مصوب فعال مؤسسه) شرکت‌کننده در فراخوان‌های متمرکز جذب سال‌های مذکور، در سقف مجوزها و ردیف‌های استخدامی اخذ شده از مرکز نظارت و ارزیابی آموزش عالی وزارت، با رعایت کامل مفاد آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی و ضوابط و مقررات مربوط به جذب اعضای هیئت علمی، تایید صلاحیت علمی و عمومی از سوی مراجع ذی‌صلاح، در سقف پست‌های سازمانی بالاتر از مصوب، در چارچوب طرح آمایش آموزش عالی، طی مراحل قانونی جذب و توزیع مناسب، اخذ تعهد محضری ماندگاری در دانشگاه، تأمین اعتبار در سقف اعتبارات هزینه‌ای تخصیصی سالیانه و درج در بودجه تفصیلی سالیانه اقدام نماید.

تعداد مجوزهای استخدام اخذ شده از هیئت امنای سه سال گذشته	تعداد اعضای هیئت علمی استخدام شده از محل مجوزهای مذکور	تعداد پست‌های سازمانی بالاتر از (عضو هیئت علمی)
۸ نفر مصوب هیئت های امنای مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۲۷	۸	۱۴

دستور یازدهم: محاسبه حق الزحمه داوری پارسا

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، و بند «ن» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی؛ هیئت امنای با محاسبه حق الزحمه داوری پارسا طبق واحد معادل به شرح جدول ذیل مشروط به تأمین اعتبار و در سقف اعتبارات تخصیصی سالانه و درج در بودجه سالانه یا اصلاح آن موافقت می‌شود.

ردیف	نوع فعالیت	واحد معادل
۱	داوری پایان‌نامه کارشناسی ارشد برای هر داور	۰/۴۴۴
۲	داوری رساله دکتری برای هر داور	۰/۷۷۸
۳	نماینده تحصیلات تکمیلی رساله دکتری	۰/۲۲۲
۴	نماینده تحصیلات تکمیلی پایان‌نامه کارشناسی ارشد	۰/۱۶۷

نشانی: ایرانشهر

کیلومتر ۴ بزرگراه شهید مرادی

تلفن: ۰۵۴-۳۱۲۵۱۲۰۰

تلفکس: ۰۵۴-۳۷۲۱۱۲۷۹

صندوق پستی: ۹۹۱۳۵۴۷۵

کد پستی: ۹۹۱۷۶۳۸۷۳۳

www.velayat.ac.ir

تصویب شد
مهر مرکز

مرکز هیات امنای دانشگاه ولایت
هیئت‌های امنای و هیات‌های ممیزه

دکتر علی صدیق

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیات‌های ممیزه



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه ولایت

شماره:
تاریخ:
پیوست:

صور تجلسه سومین نشست از دوره چهارم هیئت امنای دانشگاه ولایت مورخ ۱۴۰۴/۱۲/۰۶

دستور دوازدهم: مرخصی بدون حقوق به دو عضو هیئت علمی پیمانی دانشگاه

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ن» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت های امنای دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و در اجرای مفاد تبصره «۵» ماده «۷۳» آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، با توجه به اتمام دوره ماموریت تحصیلی اعضای هیئت علمی پیمانی، با درخواست بدون حقوق موافقت به عمل آمد.

نام و نام خانوادگی	تاریخ استخدام پیمانی	تاریخ شروع به تحصیل	سال تولد	رشته / دانشگاه محل تحصیل مقطع دکتری تخصصی	نوع پذیرش در مقطع دکتری تخصصی	مدت استفاده از ماموریت آموزشی	مصوبه هیئت امنا
					روزانه و دولتی		مرخصی بدون حقوق به مدت یکسال
					روزانه و دولتی		مرخصی بدون حقوق به مدت یکسال

نشانی: ایرانشهر

کیلومتر ۴ بزرگراه شهید مرادی

تلفن: ۰۵۴-۳۱۲۵۱۲۰۰

تلفکس: ۰۵۴-۳۷۲۱۱۲۷۹

صندوق پستی: ۹۹۱۳۵۴۷۵

کد پستی: ۹۹۱۷۶۳۸۷۳۳

www.velayat.ac.ir

تصویب شد

مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

دکتر علی خانی صدیق

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیات های ممیزه



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه ولایت

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صور تجلسه سومین نشست از دوره چهارم هیئت امنای دانشگاه ولایت مورخ ۱۴۰۴/۱۲/۰۶

دستور سیزدهم: تمدید مأموریت آموزشی به
عضو هیئت علمی رسمی
آزمایشی

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای مفاد تبصره «۵» ماده «۷۳» آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، با اعطای تمدید مأموریت آموزشی به
عضو هیئت علمی رسمی آزمایشی با رعایت ضوابط و مقررات مربوط و شرایط عمومی و اختصاصی مندرج در
بخشنامه شماره ۱۵/۱۶۵۱۳۰ مورخ ۱۴۰۰/۰۷/۱۸ مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه وزارت متبوع موافقت شد.

نام و نام خانوادگی	تاریخ استخدام پیمانی	مدت خدمت در زمان شروع تحصیل	سال تولد	رشته/دانشگاه محل تحصیل مقطع دکتری تخصصی	نوع پذیرش در مقطع دکتری تخصصی	مهمرب هیئت امنا

نشانی: ایرانشهر

کیلومتر ۴ بزرگراه شهید مرادی

تلفن: ۰۵۴-۳۱۲۵۱۲۰۰

تلفکس: ۰۵۴-۳۷۲۱۱۲۷۹

صندوق پستی: ۹۹۱۳۵۴۷۵

کد پستی: ۹۹۱۷۶۳۸۷۳۳

www.velayat.ac.ir

مهر مرکز
هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه

۷

دکتر علی‌حاکمی صدیق
رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه



دانشگاه ولایت

شماره: تاریخ: پیوست: صورتجلسه سومین نشست از دوره چهارم هیئت امنای دانشگاه ولایت مورخ ۱۴۰۴/۱۲/۰۶

عضو هیئت علمی دانشگاه

دستور چهاردهم: تمدید مدت خدمت رسمی آزمایشی

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای مفاد ماده «۱۳» آ.ب. نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، با درخواست دانشگاه برای تمدید مدت خدمت رسمی آزمایشی عضو هیئت علمی دانشگاه به مدت یکسال با توجه به درخواست بازنشستگی توسط ایشان، با رعایت ضوابط و مقررات مربوط و کسب حداقل امتیازات لازم از آیین نامه ارتقا برای تبدیل وضعیت به رسمی قطعی (۷۰ درصد امتیاز ارتقاء به دانشیاری) با تایید کمیسیون تخصصی به شرح مندرج در جدول ذیل، موافقت به عمل آمد.

نام خانوادگی	مرتبه علمی	مقطع و رشته آخرین مدرک تحصیلی	تاریخ استخدام پیمانی	تاریخ تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی	مدت خدمت رسمی آزمایشی	تصویرهای مصوب / مصوب هیئت امنای	مصوبه هیئت امنای / تمدید مدت خدمت پیمانی
	استادیار						تمدید سال نهم

دستور پانزدهم: انتصاب یک نفر از اعضای هیئت علمی پیمانی در پست/سمت مدیریتی مصوب ستاره‌دار

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای تبصره ماده «۱۱۴» آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، هیئت امنای با انتصاب یک نفر عضو هیئت علمی پیمانی به شرح جدول ذیل، جهت تصدی پست/سمت‌های سازمانی ستاره‌دار مصوب مندرج در سازمان تفصیلی دانشگاه برای یک دوره مدیریتی و تخصیص فوق‌العاده مدیریت به ایشان (منوط به تأمین بار مالی مورد نیاز و در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه)، با رعایت سایر ضوابط و مقررات مربوطه موافقت کرد.

نام و نام خانوادگی	مرتبه علمی / رشته	عنوان پست/سمت مدیریتی	تاریخ استخدام پیمانی	تاریخ انتصاب
	استادیار (رشته زمین‌شناسی)			

نشانی: ایرانشهر

کیلومتر ۴ بزرگراه شهید مرادی

تلفن: ۰۵۴-۳۱۲۵۱۲۰۰

تلفکس: ۰۵۴-۳۷۲۱۱۲۷۹

صندوق پستی: ۹۹۱۳۵۴۷۵

کد پستی: ۹۹۱۷۶۳۸۷۳۳

www.velayat.ac.ir

تصویب شد

هیئت امنای دانشگاه ولایت

دکتر علیرضا صدیق

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



شماره:
تاریخ:
پیوست:

صور تجلسه سومین نشست از دوره چهارم هیئت امنای دانشگاه ولایت مورخ ۱۴۰۴/۱۲/۰۶

دستور شانزدهم: اسقاط و فروش سه دستگاه خودروی سواری فرسوده و خرید سه دستگاه خودرو ساخت داخل جهت اقدام در سال ۱۴۰۵

مصوبه: الف: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنا، به دانشگاه ولایت اجازه داده می‌شود، نسبت به اسقاط یا فروش سه دستگاه خودروی سواری فرسوده به شرح جدول ذیل با رعایت مفاد آیین نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط اقدام و درآمد حاصل را به حساب درآمد اختصاصی دانشگاه واریز نماید.

نوع کاربری	سیستم	مدل	پلاک	شماره شاسی	شماره موتور
سواری	پژو ۴۰۵	۱۳۸۰			
سواری	پژو ۴۰۵	۱۳۸۹			
سواری	پژو ۴۰۵	۱۳۸۹			

ب- به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنا، به دانشگاه ولایت اجازه داده می‌شود، نسبت به خرید دو دستگاه خودروی سواری ساخت داخل و یک دستگاه خودروی وانت ساخت داخل، پس از اخذ مجوز از مراجع ذیصلاح، با رعایت مفاد آیین‌نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط، طی کلیه مراحل و الزامات قانونی و تأمین اعتبار لازم از محل درآمد حاصل از فروش خودروهای فرسوده موضوعه بند «الف» یا کمک‌های مردمی که محل هزینه آن از سوی اهدا کننده تعیین نشده باشد و مابقی آن از محل درآمدهای اختصاصی در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه، با رعایت مفاد آیین‌نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط، مشروط به پرداخت کلیه مطالبات و انجام کلیه تعهدات اعم از پرسنلی و غیرپرسنلی در هر مورد و عدم اختلال در ماموریت‌های اصلی دانشگاه و درج در بودجه تفصیلی سالیانه اقدام کند.

دکتر حسین سیمایی
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
و رئیس هیئت امنا

دکتر حسین پیری
رئیس دانشگاه و دبیر هیئت امنای

نشانی: ایرانشهر

کیلومتر ۴ بزرگراه شهید مرادی

تلفن: ۰۵۴-۳۱۲۵۱۲۰۰

تلفکس: ۰۵۴-۳۷۲۱۱۲۷۹

سندوق پستی: ۹۹۱۳۵۴۷۵

کد پستی: ۹۹۱۷۶۳۸۷۳۳

www.velayat.ac.ir

تصویب شد مهر مرکز مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های مجریه هیئت‌های امنای و هیات‌های مجریه	دکتر علی‌اکبر صدیق رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیات‌های مجریه
---	---



شماره:
صور تجلسه سومین نشست از دوره چهارم هیئت امنای دانشگاه ولایت مورخ
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ۱۴۰۴/۱۴/۱۴
 پیوست:
((پیوست ۲))



شیوهنامه تشویق نویسندگان مقالات دانشگاه ولایت

به منظور تشویق و ترغیب اعضای هیئت علمی دانشگاه ولایت برای انتشار مقالات علمی در مجلات معتبر ملی و بین‌المللی با هدف ارتقای جایگاه علمی دانشگاه در سطوح منطقه‌ای، ملی و فراملی و همچنین حرکت دانشگاه در مسیر تحقق اهداف سند چشم‌انداز و نقشه جامع علمی کشور، شیوهنامه تشویق نویسندگان مقالات تدوین شد.

ماده ۱- موارد و شرایط کلی

۱-۱- تمامی اعضای هیئت علمی تمام وقت شاغل (پیمانی و رسمی) و بازنشسته دانشگاه ولایت مشمول این تشویق هستند.

۱-۲- در صورت تخصیص اعتبار توسط معاونت پژوهشی دانشگاه، فعالیت‌هایی مشمول دریافت تشویق خواهند شد که در بازه زمانی اعلام شده از جانب دفتر مدیریت امور پژوهشی دانشگاه، در سامانه پژوهشی ثبت شده و دارای وضعیت «تأیید پژوهش» باشند.

۱-۳- ملاک پرداخت تشویقی، چاپ قطعی مقاله (درج شماره صفحات، دوره (Vol.) و شماره (No.)) در وبسایت نشریه است.

۱-۴- تنها مقالاتی مشمول تشویق می‌شوند که نویسندگان آنها با وابستگی سازمانی مصوب دانشگاه (فارسی: «دانشگاه ولایت»، عربی: «جامعة ولایت»، انگلیسی: «Velayat University») اقدام به انتشار کرده باشند.

تبصره ۱- استفاده از وابستگی ایرانی و غیر ایرانی دوم فقط با مجوز کتبی قبلی معاونت آموزشی، پژوهشی دانشگاه مجاز است.

۱-۵- مقالات می‌بایست در زمینه مرتبط با رشته تخصصی نویسنده باشد.

۱-۶- تنها مقالات منتشر شده در مجلات تحت پوشش پایگاه‌ها و گزارش‌های استنادی بین‌المللی JCR، ISI-listed (Web of Science، Scopus، ISC) نشریات معتبر داخلی دارای مجوز از وزارتین و نشریات علمی حوزه‌های علمیه مشمول تشویق خواهند شد.

تبصره ۲- مقالات منتشر شده در نشریات فاقد نمایه‌های مورد تأیید وزارت علوم و نشریاتی که در فهرست نمایه‌های نامعتبر و جعلی این وزارت قرار دارند، مشمول تشویق نمی‌شوند.

تبصره ۳- در راستای کمک به تسریع روند دریافت نمایه و ترغیب اعضا، مقالات چاپ شده در نشریات علمی تازه تأسیس دانشگاه که در مرحله ارزیابی علمی قرار دارند با ضریب B مشمول دریافت تشویق خواهند بود. بدیهی است بعد از دریافت رتبه و نمایه، میزان تشویق این مقالات بر اساس مفاد شیوهنامه حاضر محاسبه خواهد شد.

۱-۷- در صورتی که پس از پرداخت تشویقی به مقاله‌ای، تخلف دریافت کننده تشویقی در کمیته تخلفات پژوهشی محرز شود، کل مبلغ تشویقی پرداخت شده برای مقاله باید توسط دریافت کننده به حساب دانشگاه برگشت داده شود.

نشانی: ایرانشهر

کیلومتر ۴ بزرگراه شهید مرادی

تلفن: ۰۵۴-۳۱۲۵۱۲۰۰

تلفکس: ۰۵۴-۳۷۲۱۱۲۷۹

صندوق پستی: ۹۹۱۳۵۴۷۵

کد پستی: ۹۹۱۷۶۳۸۷۳۳

www.velayat.ac.ir

تصویب گردید

هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

دکتر علی‌خاکی صدیق

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



شماره:

جمهوری اسلامی ایران
صور تجلسه سومین نشست از دوره چهارم هیئت امنای دانشگاه ولایت مورخ:

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
پیوست:

۱۴۰۴/۱۲/۲۹



دانشگاه ولایت

ماده ۲- نحوه محاسبه

۲-۱- طبق ماده ۱۴۴ قانون مالیات‌های مستقیم، تشویق مقالات از پرداخت مالیات معاف است.

۲-۲- مبلغ تشویق هر مقاله مطابق رابطه شماره ۱ محاسبه می‌شود.

رابطه ۱ $C \times \text{ضرب کیفیت مجله (B)} \times \text{ضرب نوع مقاله (A)} = \text{مبلغ کل تشویقی (ریال)}$

A: ضرب نوع مقاله، از جدول ۱ به دست می‌آید. B: ضرب کیفیت مجله از جدول ۳ به دست می‌آید. C: معادل حقوق مرتبه و پایه استادیار پایه ۱، که هر ساله توسط هیئت محترم وزیران تعیین و ابلاغ می‌گردد.

۲-۳- مبلغ تشویق برای هر نویسنده (عضو هیئت علمی دانشگاه ولایت) از رابطه ۲ به دست می‌آید.

رابطه ۲ درصد سهم امتیاز نویسنده $\times$ مبلغ کل تشویقی مقاله = مبلغ تشویق مقاله هر نویسنده

۲-۴- چنانچه دانشجوی دانشگاه ولایت در بین نویسندگان مقاله باشد، از تعداد نویسندگان حذف خواهد شد.

۲-۵- مبلغ تشویق مقالاتی که با همکاری نویسنده/ نویسندگان مراکز علمی معتبر یا دانشگاه‌های خارجی مورد تأیید وزارت علوم نوشته شده باشد، با ضرب ۱/۲ محاسبه می‌شود.

۲-۶- در صورتی که نشریه‌ای بیش از یک نمایه داشته باشد، ملاک محاسبه، بالاترین میزان ریالی تشویق است.

۲-۷- در صورتی که مقاله بیش از یک نویسنده داشته باشد، پس از تعیین مبلغ تشویق، سهم هر نویسنده مطابق جدول آیین‌نامه ارتقا تعیین می‌شود.

۲-۸- مقالات پر استناد که به صورت سالانه از پایگاه استنادی Web of Science استخراج می‌شود، مشمول ۳ برابر سقف تعیین شده تشویق در جدول شماره ۲ خواهند بود.

۲-۹- مقالات داغ و مقالات منتشر شده در نشریاتی که بر اساس ضرب تأثیر جزو ۱۰٪ اول گروه موضوعی باشند، مشمول ۲ برابر سقف تعیین شده تشویق در جدول شماره ۲ خواهند بود.

۲-۱۰- مقالات با عنوان جبهه‌های پژوهش، مشمول ۱/۵ برابر سقف تعیین شده تشویق در جدول شماره ۲ خواهند بود.

۲-۱۱- در خصوص مقالات سال‌های قبل، چنانچه نمایه و چارک مشخص نباشد، اطلاعات روز نشریه ملاک محاسبه میزان تشویق خواهد بود.

جدول شماره ۱: ضرب نوع مقاله

ضرب A		نوع مقاله
JCR	سایر	
۱	۱	کامل (Article)
۰/۷	۱	مروری (Review)
۰/۵	۰/۷	کوتاه (Short communication, Scientific report, Case report, Brief/Short communication)
۰/۷		گزارش موردی یا فنی (Case/Technical report)
صفر		نامه به سردبیر (Letter)

نشانی: ایرانشهر

کیلومتر ۴ بزرگراه شهید مرادی

تلفن: ۰۵۴-۳۱۲۵۱۲۰۰

تلفکس: ۰۵۴-۳۷۲۱۱۲۷۹

صندوق پستی: ۹۹۱۳۵۴۷۵

کد پستی: ۹۹۱۷۶۳۸۷۳۳

www.velayat.ac.ir

تصویب شد

هیئت‌های امنای و هیات‌های ممیزه
مرکز هیات‌های امنای دانشگاه ولایت

دکتر علی‌هاکی صدیق

رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیات‌های ممیزه



شماره:
تاریخ:

جمهوری اسلامی ایران
صورتجلسه سومین نشست ای داوره چهارم هیئت امنای دانشگاه ولایت مورخ

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ۱۴۰۴/۱۲/۱۴

پیوست:



دانشگاه ولایت

جدول شماره ۲: ضریب کیفی نشریه

نمایه نشریه	نوع مقاله	ضریب B
JCR	Q۱	۱۰
	Q۲	۷
	Q۳	۴
	Q۴	۳
	فاقد چارک (ISI-listed)	۲
Scopus	Q۱	۵/۵
	Q۲	۴
	Q۳	۳
	Q۴	۲
ISC	Q۱	۳/۵
	Q۲	۳
	Q۳	۲
وزارت علوم	الف	۴
	ب	۳/۵
	ج	۲
علمی پژوهشی وزارت بهداشت و علمی پژوهشی حوزه علمیه		۳
مقالات منتشر شده در نشریه Nature و نشریه Science با مشخصات زیر: Nature, ISSN: ۰۰۲۸-۰۸۳۶ (print); ۱۴۷۶-۴۶۸۷ (Web) Science, ISSN: ۰۰۳۶-۸۰۷۰ (print); ۱۰۹۰-۹۲۰۳ (Web)		۵۰

ماده ۳- نظارت بر اجرا

۱-۳- اجرا، نظارت و تفسیر مفاد این شیوه‌نامه بر عهده معاونت پژوهشی دانشگاه است.

ماده ۴- این شیوه‌نامه در ۴ ماده، ۱۹ بند و ۳ به تأیید هیئت امنای دانشگاه رسید و از تاریخ تصویب قابل اجرا است.

نشانی: ایرانشهر

کیلومتر ۴ بزرگراه شهید مرادی

تلفن: ۰۵۴-۳۱۲۵۱۲۰۰

تلفکس: ۰۵۴-۳۷۲۱۱۲۷۹

صندوق پستی: ۹۹۱۳۵۴۷۵

کد پستی: ۹۹۱۷۶۳۸۷۳۳

www.velayat.ac.ir

تصویب شد
مهر مرکز
مرکز هیات امنای دانشگاه ولایت
هیئت‌های امنای و هیات‌های ممیزه

دکتر علی زاهدی صدیق
رئیس مرکز هیئت‌های امنای و هیات‌های ممیزه



شیوه‌نامه‌ی اعطای ترفیع سالانه اعضای هیئت علمی دانشگاه ولایت

مقدمه

در راستای اجرای دستورالعمل آیین‌نامه‌ی خدمت موظف و اعطای پایه‌ی ترفیع اعضای هیئت علمی آموزشی و پژوهشی که طی نامه‌ی شماره ۲/۲۰۲۷۹ مورخ ۷۷/۲/۱۵ وزارت متبوع ابلاغ گردیده است و همچنین با عنایت به نامه‌ی شماره‌ی ۲۱/۱۷۹۶۷/۴۲۹۷ مورخ ۸۲/۱۲/۱۸ وزارت که به دانشگاه‌ها اجازه می‌دهد با رعایت اصول کلی حاکم بر دستورالعمل مذکور نسبت به اصلاح آن اقدام نمایند، این شیوه‌نامه مطابق با آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری، تهیه و تنظیم گردیده است. بر این اساس، هر عضو هیئت علمی پس از یک سال خدمت تمام وقت می‌تواند با تکمیل فرم و ارائه‌ی مدارک مرتبط با فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی و اجرایی، برای درخواست پایه استحقاقی سالیانه اقدام نماید.

ماده ۱- فعالیت‌های آموزشی

کسب حداقل امتیازهای لازم از بندهای ۱-۱ و ۲-۱ این ماده طبق جدول زیر برای ترفیع سالانه الزامی است.

نظم، انضباط و شئون آموزشی	کمیت تدریس	کیفیت تدریس	
۹	۱۰	۹	حداقل امتیاز یک ساله
۱۲	-	۱۲	حداکثر امتیاز یک ساله

۱-۱- رعایت نظم و انضباط و شئون آموزشی

- عضو هیئت علمی بایستی حداقل ۹ امتیاز از مجموع امتیاز موارد زیر را در دو نیم‌سال کسب نماید:
- الف) حضور تمام وقت و فعال در دانشگاه (۱ امتیاز)؛
- ب) حضور در آزمون نهایی (۰/۵ امتیاز)؛
- ج) تشکیل منظم کلاس‌ها (۱ امتیاز)؛
- د) حضور و غیاب برخط به ویژه در هفته‌های اول و آخر نیم‌سال (۱ امتیاز)؛
- ه) اعلام به موقع نمرات (۰/۵ امتیاز)؛
- و) انجام سایر وظایف محوله^۱ (۲ امتیاز)؛

نشانی: اهران شهر

کیلومتر ۳ بزرگراه شهید مرادی

تلفن: ۰۵۴ - ۳۷۲۱۲۲۸۹

لفکس: ۰۵۴ - ۳۷۲۱۱۲۷۹

سندوق پستی: ۹۹۱۱۳۵۴۷۵

پست‌بستی: ۹۹۱۱۱۱۳۱۱۱

www.velayat.ac.ir

^۱ حضور در جلسات گروه (۰/۵)، حضور در ساعات مشاوره (۰/۵)، مشارکت فعال در مشاوره‌های آموزشی (۰/۵)، سایر وظایف (۰/۵)

تصویب شد

هیئت‌های امنای دانشگاه‌های ولایت

علی خاکی صدیق

رئیس محترم مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

دستور جلسه سومین نشست از دوره چهارم هیئت امنای دانشگاه ولایت
مورخ ۱۴۰۴/۱۲/۰۶



دانشگاه ولایت

تبصره ۱: در صورت عدم تشکیل کلاس بیش از سه جلسه به صورت غیر موجه در یک نیمسال (برای یک درس)، عضو از دریافت نمره آموزشی کمیت تدریس در آن درس محروم خواهد شد.

۱-۲- کمیت تدریس

کمیت تدریس شامل امتیاز به ازای تدریس هر واحد درسی در مقاطع زیر می‌شود:

الف) کاردانی (۰/۵ امتیاز)؛

ب) کارشناسی (۱ امتیاز)؛

ج) تحصیلات تکمیلی (۱/۲۵ امتیاز)؛

۱-۳- کیفیت تدریس

الف) بارگذاری طرح درس (۱ امتیاز)؛

ب) کیفیت آزمون (۱ امتیاز)؛

ج) رعایت سرفصل (۱ امتیاز)؛

د) ارزشیابی (۹ امتیاز)؛

کسب حداقل ۲۸ و حداکثر ۳۴ امتیاز در دو نیمسال (امتیاز کسب شده بر اساس بند ۳ ماده ۲ آیین‌نامه ارتقا محاسبه می‌شود) از بندهای ۲ و ۳ این ماده الزامی است.

ماده ۲- فعالیت‌های پژوهشی

۱-۲- عضو هیئت علمی برای اخذ پایه سالانه استحقاقی خود باید حداقل امتیازاتی به شرح جدول زیر از موارد بندهای ماده ۳ آیین‌نامه ارتقاء کسب کند.

حداقل امتیاز لازم			
مربی	استادیار	دانشیار	استاد
۲	۴	۵	۶

تبصره ۱: حداکثر ۲۵ درصد از امتیازات مورد نیاز برای ترفیع استحقاقی سالانه اعضای هیئت علمی استادیار و بالاتر می‌تواند از راهنمایی یا مشاوره پایان نامه‌های تحصیلات تکمیلی کسب شود.
تبصره ۲: حداکثر ۵۰ درصد از امتیازات مورد نیاز برای ترفیع استحقاقی سالانه می‌تواند از داوری طرح‌های پژوهشی و داوری مقالات نشریات از جمله نشریات نوپا و فاقد رتبه دانشگاه ولایت کسب شود.

نشانی: ایرانشهر

کیلومتر ۴ بزرگراه شهید مرادی

تلفن: ۰۵۴ - ۳۲۲۱۲۲۸۹

تلفکس: ۰۵۴ - ۳۲۲۱۱۲۷۹

صندوق پستی: ۹۹۱۳۵۴۷۵

کد پستی: ۹۹۱۱۳۱۳۱۱

www.velayat.ac.ir

فصلی بریک شد

مرکز هیات‌های اعلیٰ و هیات‌های ممیزه
هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

علی خاکی صدیق

رئیس محترم مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



۲-۲- صرفاً امتیازهای مربوط به بندهای ۱-۳ (مقالات چاپ شده یا پذیرفته شده در نشریات علمی-پژوهشی)، ۲-۳ (مقالات مروری چاپ شده در نشریات علمی و پژوهشی) ۸-۳ (اختراعات)، ۹-۳ (طرح‌های پژوهشی برون‌دانشگاهی صرفاً مرتبط با رشته و تخصص) ۱۰-۳ (اثر بدیع هنری یا ادبی و فلسفی)، ۱۲-۳ (تألیف، تصنیف و ترجمه کتاب چاپ شده در انتشارات دانشگاه ولایت و یا سایر ناشرین دانشگاهی) و ۱۴-۳ (کرسی‌های نظریه‌پردازی) جدول ارتقای مرتبه اعضای هیئت علمی آموزشی دانشگاه‌ها قابل ذخیره برای سال‌های آتی است (حداکثر تا ۳ سال).

۳-۲- اعضای هیئت علمی با مرتبه‌ی استادیاری و بالاتر، در بازه زمانی دریافت ۴ پایه سالانه استحقاقی، باید حداقل دارای یکی از فعالیت‌های موضوع بند ۲-۲ باشند، در غیر این صورت، چهارمین پایه استحقاقی سالانه به ایشان تعلق نمی‌گیرد.

تبصره ۳: در مقالات موضوع بند ۲-۲، متقاضی دریافت پایه می‌بایست، نفر اول یا نویسنده مسئول باشد. ۴-۲- به امتیاز مقاله‌های چاپ شده در نشریات JCR با رتبه‌های Q1، Q2، Q3 و Q4 به ترتیب ۵۰، ۴۰، ۳۰ و ۲۰ درصد افزوده می‌شود. بدیهی است سهم امتیاز عضو، حداکثر برابر با ۷ خواهد بود حتی اگر پس از اعمال ضریب، امتیاز عضو بیش از این مقدار محاسبه گردد. این افزایش امتیاز صرفاً برای ترفیع استحقاقی سالانه محاسبه و ذخیره می‌شود.

۵-۲- در خصوص مقالات نشریات داخلی، صرفاً آن دسته از گواهی‌های پذیرش قطعی قابل قبول است که نویسنده رابط از پنل کاربری خود در سامانه نشریه دریافت کرده باشد. در هر سه سال نیز، تنها یک گواهی پذیرش مورد قبول است.

۶-۲- مقالات در نوبت انتشار مشروط به درج DOI مندرج در سامانه نشریه مطابق آیین‌نامه ارتقا، چاپ شده محسوب می‌شوند.

۷-۲- در خصوص کرسی‌های علمی ترویجی موضوع بند ۲-۲، چنانچه امتیاز کرسی علمی ترویجی برگزار شده در دانشگاه ولایت کمتر از ۳ باشد، قابل ذخیره نیست؛ کرسی‌های نظریه پردازی برگزار شده در خارج از دانشگاه ولایت نیز تنها در صورت کسب مجوز از معاونت آموزشی و پژوهشی، قبل از برگزاری کرسی، مورد پذیرش است و میزان امتیاز آنها با مکاتبه و استعلام از محل برگزاری کرسی مشخص و اعطا می‌شود؛ بدیهی است امتیاز کرسی‌های علمی ترویجی برگزار شده در خارج از دانشگاه ولایت نیز تنها در صورتی قابل ذخیره است که کمتر از ۳ نباشد.

۸-۲- عضو هیئت علمی که از فرصت مطالعاتی استفاده نموده باشد، مطابق با تبصره ۱۱ ماده ۵۲ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی با ارائه گزارشی از دستاوردهای علمی دوره و تأیید شورای پژوهشی دانشگاه، می‌تواند ترفیع سالانه خود را بدون لحاظ امتیازات آموزشی و پژوهشی لازم دریافت نماید.

۹-۲- برای پایه استحقاقی در دو سال اول خدمت اعضای هیئت علمی تازه استخدام شده، مطابق تبصره ۱ ماده ۵۲ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی عمل خواهد شد.

نشانی: ایرانشهر

کیلومتر ۴ بزرگراه شهید مرادی

تلفن: ۰۵۴ - ۳۷۲۱۲۲۸۹

تلفکس: ۰۵۴ - ۳۷۲۱۱۲۷۹

صندوق پستی: ۹۹۱۳۵۴۷۵

کد پستی: ۹۹۱۱۱۳۱۳۱۱

www.velayat.ac.ir

تصویر مهر مرکز

هیئت‌های امنای هیئت‌های مدیره

علی خراکی صدیق

رئیس محترم مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



۱۰-۲- حداکثر ۲۵ درصد از امتیازات مورد نیاز برای ترفیع استحقاقی سالانه اعضای هیئت علمی استادیار و بالاتر می‌تواند از راهنمایی یا مشاوره پایان نامه‌های تحصیلات تکمیلی کسب شود.

۱۱-۲- حداکثر ۵۰ درصد از امتیازات مورد نیاز برای ترفیع استحقاقی سالانه می‌تواند از داوری طرح‌های پژوهشی و داوری مقالات نشریات از جمله نشریات نوپا و فاقد رتبه دانشگاه ولایت کسب شود.

ماده ۳- فعالیت‌های اجرایی

۱-۳- با توجه به موقعیت ویژه دانشگاه و قرارگیری آن در مسیر توسعه و تحول، فعالیت‌های اجرایی به عنوان یکی از ارکان کلیدی در پیشبرد اهداف دانشگاهی محسوب می‌شود. اعضای محترم هیأت علمی که پذیرش سمت‌های اجرایی را بر عهده می‌گیرند، بخش قابل توجهی از زمان و انرژی خود را صرف برنامه‌ریزی، نظارت، و اجرای مأموریت‌های توسعه‌ای دانشگاه می‌نمایند. این امر بر فرصت آنان برای انجام فعالیت‌های پژوهشی تأثیر می‌گذارد. از این‌رو، به منظور پاسداشت زحمات این دسته از اعضای هیئت علمی و ایجاد توازن میان وظایف محوله، شیوه‌نامه حاضر با الهام از رویه‌های رایج دانشگاهی، برای فعالیت‌های اجرایی ارزش و وزن متناسب در نظر گرفته است تا ضمن تشویق به پذیرش مسئولیت‌های مدیریتی، از کاهش انگیزه پژوهشی جلوگیری گردد.

۲-۳- برای دریافت پایه سالیانه، اعضای هیئت علمی دارای سمت‌های اجرایی ستاره دار و مصوب در چارت سازمانی دانشگاه باید حداقل پنجاه درصد امتیاز پژوهشی لازم را کسب نمایند.

۳-۳- امتیاز مورد نیاز آن دسته از اعضای هیئت علمی که کمتر از یک سال دارای سمت اجرایی باشند مطابق رابطه زیر محاسبه خواهد شد:

(۵۰٪ امتیاز مورد نیاز عضو در مرتبه علمی × تعداد ماه‌های دارای سمت اجرایی)

(۱۰۰٪ امتیاز مورد نیاز عضو در مرتبه علمی × تعداد ماه‌های بدون سمت اجرایی) +

۱۲

ماده ۴- روند درخواست و اعطای پایه ترفیع

۱-۴- برای کسب پایه، متقاضی باید درخواست خود را حداقل ۴۵ روز قبل از تاریخ ترفیع از طریق سامانه گلستان ارائه نماید. پس از تصویب در شورای تخصصی گروه و شورای دانشکده، به کمیته ترفیعات دانشگاه ارسال می‌شود. اعضای کمیته ترفیعات تقاضاهای ترفیع را بررسی می‌کنند. نتیجه در سامانه گلستان ثبت و در صورت تأیید، به اداره کارگزینی برای صدور حکم ارسال می‌گردد.

تبصره ۱: پس از وصول تقاضای عضو هیئت علمی، زمان بررسی و ارسال درخواست پایه در دانشکده‌ها حداکثر یک ماه است.

تبصره ۲: تاریخ ارسال درخواست از طریق پیشخوان خدمت سامانه گلستان، ملاک تعیین تاریخ تسلیم درخواست عضو محسوب می‌گردد.

نشانی: ایران‌شهر

کیلومتر ۴ بزرگراه شهید مرادی

تلفن: ۰۵۴ - ۳۷۲۱۲۲۸۹

لفکس: ۰۵۴ - ۳۷۲۱۱۲۷۹

سندوق پستی: ۹۹۱۳۵۴۷۵

پدپستی: ۹۹۱۱۱۳۱۳۱۱

www.velayat.ac.ir

تصویب مرکز

مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های مدیره هیئت‌های امنای و هیئت‌های مدیره

علی خاکی صدیق

رئیس محترم مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های مدیره



۴-۲- در صورت اعتراض عضو هیئت علمی نسبت به تصمیم کمیته ترفیعات در خصوص عدم اعطای پایه سالانه، ایشان می‌تواند حداکثر ظرف مدت یک ماه از تاریخ ابلاغ تصمیم، اعتراض کتبی خود را از طریق دانشکده به کمیته ترفیعات دانشگاه تسلیم نماید. کمیته ترفیعات پس از وصول اعتراض کتبی عضو هیئت علمی، موظف است درخواست و مستندات را جهت بررسی مجدد و تصمیم‌گیری نهایی به هیأت رئیسه دانشگاه ارجاع دهد.

۴-۳- به اعضای هیئت علمی که در وقت مقرر (بر اساس دلایل و مستندات موجه) مورد تأیید کمیته ترفیعات) اقدام به تکمیل و ارسال فرم‌های ترفیع ننمایند، از زمان سررسید دریافت پایه درخواستی، مهلت ۳ ماهه اعطا می‌شود تا اقدام به تکمیل و ارسال فرم‌های ترفیع نمایند. در صورتی که عضو تا پایان این مهلت، تقاضای ترفیع خود را ارسال نماید، پایه مورد نظر بر مبنای مستندات عادی سالانه اعطا خواهد شد. بدیهی است در این حالت، پژوهش‌هایی مورد قبول خواهند بود که در بازه یک‌ساله ترفیع سالیانه عضو انجام شده باشند.

۴-۴- اگر امتیاز فعالیت‌های پژوهشی عضو هیئت علمی در سال مورد بررسی کمتر از میزان امتیاز مورد نیاز برای اعطای پایه باشد و عضو هیئت علمی بتواند در بازه زمانی ۶ ماه پس از موعد دریافت پایه، کسری امتیاز پژوهشی را از موارد خاص شامل مقاله Q₁ و Q₂، طرح پژوهشی ثبت شده در سابع یا نان و اختراعات ثبت شده جبران نماید، پایه آن سال وی با تأیید کمیته ترفیعات دانشگاه، از تاریخ پایه سال قبل قابل اعطا خواهد بود. برای رشته‌های علوم انسانی، مقالات نشریات معتبر وزارت علوم دارای رتبه الف نیز مورد قبول است.

۴-۵- بر اساس ماده ۴۵ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، عضوی که در طول یک سال حداقل امتیازات لازم را برای دریافت یک پایه ترفیع استحقاقی، موضوع ماده ۵۲ این آیین‌نامه کسب ننماید، با پیشنهاد کمیته ترفیعات و تأیید هیئت رئیسه دانشگاه، تعداد واحد حق‌التدریس یا ساعت حق‌التحقیق وی حسب مورد برای سال‌های دوم و سوم حذف خواهد شد و در صورت استمرار این وضعیت، ضمن حذف واحد حق‌التدریس یا ساعت حق‌التحقیق عضو، پرونده وی جهت بررسی و اخذ تصمیم به کمیسیون رکود علمی (موضوع ماده ۱۰۹ آیین‌نامه مذکور)، ارسال می‌گردد.

۴-۶- در صورتی که عضو هیئت علمی طی سه سال متوالی نتواند حداقل امتیاز لازم برای دریافت یک پایه ترفیع استحقاقی را کسب کند، مصداق رکود علمی و عدم کفایت و صلاحیت برای ادامه عضویت در هیئت علمی شناخته شده و مراتب به رئیس مؤسسه اعلام خواهد شد تا بر اساس ماده ۱۰۹ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی با وی رفتار شود.

۴-۷- پایه سالانه عضو هیئت علمی که به سایر مؤسسات آموزشی مأمور می‌شود، بر اساس ضوابط اعطای ترفیع سالانه دانشگاه ولایت اعطا خواهد شد. از این‌رو، ضروری است این متقاضیان مستندات مربوط را پس از تأیید دانشگاه مقصد به منظور بررسی به کمیته ترفیعات دانشگاه ولایت ارائه نمایند. پایه سالانه عضو هیئت

نشانی: ایـرانشهر

کیلومتر ۴ بزرگراه شهید مرادی

تلفن: ۰۵۴ - ۳۷۲۱۲۲۸۹

تلفکس: ۰۵۴ - ۳۷۲۱۱۲۷۹

صندوق پستی: ۹۹۱۳۵۴۷۵

کد پستی: ۹۹۱۱۳۱۳۱۱

www.velayat.ac.ir

تصویر شهر مرکز
هیئت امنای دانشگاه ولایت

علی خاکی صدیق
رئیس محترم مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



علمی که با حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی به سایر مؤسسات آموزشی مأمور می‌شود بر اساس ضوابط اعطای ترفیع سالانه دانشگاه ولایت خواهد بود. در خصوص عضو هیئت علمی که بدون حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی به سایر مؤسسات آموزشی مأمور می‌شود اعطای پایه سالانه مطابق ضوابط اعطای پایه ترفیع موسسه‌ای که به آن مأمور شده است صورت می‌پذیرد.

۴-۸- اعطای پایه ترفیع استحقاقی سالیانه با استناد به مفاد بند ۵۲-۱ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی و امتیاز مکتسبه از فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی و اجرایی این دستورالعمل به ایام تعلیق، آماده به خدمت، مرخصی بدون حقوق، انفسال موقت و مرخصی استعلاجی موضوع ماده ۸۸ پایه استحقاقی تعلق نمی‌گیرد و به همان میزان، تاریخ استحقاق دریافت پایه به تعویق می‌افتد. مدت مرخصی زایمان عضو، مشروط به کسب حداقل امتیاز لازم از فعالیت‌های پژوهشی مندرج در دستورالعمل اعطای ترفیع سالیانه اعضای هیئت علمی در همان سال برای دریافت پایه استحقاقی سالیانه قابل احتساب است. در صورت عدم کسب امتیاز لازم، مدت مرخصی زایمان در شمول رکود علمی عضو قرار نمی‌گیرد.

۴-۹- سایر موارد و مقررات مندرج در آیین‌نامه ارتقا و دستورالعمل مصوب ۹۸/۰۶/۰۲ به شماره ۱۵/۱۲۶۳۹۷ وزارت علوم تحقیقات و فناوری و مصوبات هیئت ممیزه ذی‌ربط به قوت خود باقی است.

ماده ۵- در مواردی که در این دستورالعمل مسکوت باشد، موضوع در کمیته ترفیعات مطرح و پیشنهاد کمیته، پس از تأیید هیئت رئیسه دانشگاه ملاک عمل خواهد بود.

ماده ۶- مرجع تفسیر ابهامات این دستورالعمل، هیئت امنای دانشگاه می‌باشد.

ماده ۷- این شیوه‌نامه مشتمل بر ۷ ماده، ۲۷ بند و ۸ تبصره با تأیید هیئت امنای دانشگاه از تاریخ تصویب قابل اجرا است.

نشانی: ایرانشهر

کیلومتر ۴ بزرگراه شهید مرادی

تلفن: ۰۵۴ - ۳۷۲۱۲۲۸۹

تلفکس: ۰۵۴ - ۳۷۲۱۲۲۷۹

صندوق پستی: ۹۹۱۳۵۴۷۵

کد پستی: ۹۹۱۱۱۳۱۳۱۱

www.velayat.ac.ir

تصویب و مهر شورای

هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

علی خاکی صدیق

رئیس محترم مرکز هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه